**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОРЕЧЬЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.07.2020 года № 214

**«Об утверждении порядка проведения оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,  Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Уставом сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области, Администрация  сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области.
2. Опубликовать настоящее Постановление в  газете «Чернореченские вести», а также на официальном сайте Администрации сельского поселения Черноречье tchernorechje.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального публикования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Черноречье          К.В. Игнатов

Утвержден

Постановлением Администрации

сельского поселения Черноречье

муниципального района Волжский

Самарской области

от 22.07. 2020 года № 214

Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем средств бюджета сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области (далее - Порядок), включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса:

- составление проекта бюджета,

- исполнение бюджета,

- управление обязательствами,

- учет и отчетность,

- осуществление финансового контроля и внутреннего аудита.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

анализа изменений качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

определения областей финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств, требующих совершенствования;

оценки среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

1.3. Оценке подлежат все муниципальные учреждения сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области (далее – поселения), являющиеся главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств осуществляется ведущим специалистом Администрации сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области.

1.5. В целях обеспечения мониторинга оценки качества финансового менеджмента оценка качества проводится за отчетный финансовый год по итогам исполнения бюджета с учетом результатов внешней проверки главного распорядителя бюджетных средств в срок до 15 мая года, следующего за отчетным.

1.6. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с утвержденной Методикой оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств (далее - Методика) (приложение 1 к настоящему Постановлению) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

1.7. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к Методике, представляет ведущему специалисту Администрации сельского поселения Черноречье информацию, необходимую для расчета оценки финансового менеджмента за отчетный финансовый год периоды в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

1.8. Ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

1.9. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- годовые отчеты главного распорядителя бюджетных средств;

- результаты проведенных в течение отчетного периода (год) контрольно-ревизионных мероприятий;

- пояснительные записки;

- иные документы и материалы.

Результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств за отчетный период ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье направляет соответствующему главному распорядителю бюджетных средств по форме согласно приложению 3 к Методике.

1.10. На основании результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье формирует ежегодный рейтинг и размещает на сайте поселения. Одновременно ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье осуществляет подготовку пояснительной записки по итогам мониторинга, которая направляется Главе сельского поселения Черноречье.

1.11. Ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье за отчетный период в срок до 25 мая текущего финансового года формирует сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств от максимальной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по форме согласно приложению 4 к Методике.

1.12. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главного распорядителя бюджетных средств.

2. Применение результатов проверки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

На основании результатов оценки качества финансового менеджмента ведущий специалист Администрации сельского поселения Черноречье разрабатывает для главного распорядителя бюджетных средств рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента, по форме, приведенной в приложении к настоящему Порядку.

Приложение

К Порядку проведения оценки качества

финансового менеджмента

главного распорядителя бюджетных средств

сельского поселения Черноречье

муниципального района Волжский

Самарской области

1. Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента

главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проблемного показателя | Средняя оценка по показателю | Краткий анализ причин, приведших к низкому показателю | Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

2.Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области, получивших по отдельным показателям низкую оценку качества финансового менеджмента

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГРБС | Уровень качества финансового менеджмента ГРБС | Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента | Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Приложение 1

к Постановлению Администрации

сельского поселения Черноречье

муниципального района Волжский

Самарской области

от 22.07.2020 года № 214

Методика оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области

1. Общие положения

Методика оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и формирование сводного рейтинга главного распорядителя бюджетных средств по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;

- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;

- оценка исполнения бюджета в части доходов;

- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;

- оценка состояния учета и отчетности;

- оценка организации внутреннего финансового контроля.

2.2. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств приведен в приложении 2 к Методике.

Исходные данные и единицы измерения (графы 2, 3 приложения 2 к Методике) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 приложения 2 к Методике.

Данные в графу 5 приложения 2 к Методике указанного перечня вносятся главным распорядителем бюджетных средств. В случае если главный распорядитель бюджетных средств не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.4. В случае если по отдельному главному распорядителю бюджетных средств отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.5. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки ведущим специалистом Администрации сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области, ответственным за проведение мониторинга.

3. Оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается главным распорядителем бюджетных средств на основании: - оценки по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать оценку, соответствующую выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) главного распорядителя бюджетных средств осуществляется по следующей формуле:

КФМ = SUM Bi

где:

B - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по следующей формуле:

Bi = SUM Kj,

где:

Kj - значение оценки показателя по i-му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. Анализ качества финансового менеджмента и формирования рейтинга главного распорядителя бюджетных средств

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных по каждому из показателей;

- по суммарной оценке, полученной главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главным распорядителем бюджетных средств по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной главным распорядителем бюджетных средств и по каждому из показателей;

- определяется главный распорядитель бюджетных средств, имеющий по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SPj) производится по следующей формуле:

SUM Kjn

SPj = --------,

n

где:

Kj - значение оценки показателя по n-му главного распорядителя бюджетных средств;

j - номер показателя;

n - общее количество главного распорядителя бюджетных средств, к которым применим данный показатель. Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в случае:

- если среднее значение оценки главного распорядителя бюджетных средств меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главного распорядителя бюджетных средств по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главным распорядителем бюджетных средств по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 приложения 3 заносятся номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в графу 3 приложения 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графу 4 приложения 3 заносятся наименования главного распорядителя бюджетных средств, получивших неудовлетворительную оценку в соответствии с пунктом 4.4 данного раздела Методики;

- в графу 5 приложения 3 заносятся наименования главного распорядителя бюджетных средств, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 приложения 3 заносятся наименования главного распорядителя бюджетных средств, к которым данный показатель оказался не применим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к главному распорядителю бюджетных средств показателей.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных главным распорядителем бюджетных средств по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

КФМ

Q = ----------,

MAX,

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

MAX - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной главным распорядителем бюджетных средств, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главного распорядителя бюджетных средств.

4.11. Рейтинговая оценка главного распорядителя бюджетных средств (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

R = Q x 5,

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным распорядителем бюджетных средств за качество финансового менеджмента, равна 5.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств, составляется по форме согласно приложению 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств (MR) рассчитывается по следующей формуле:

SUM R

MR = -----------,

n

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок главного распорядителя бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество главного распорядителя бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств (графа 4 таблицы приложения 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения 4 к Методике)

Приложение 2

К Методике оценки качества

финансового менеджмента главного

распорядителя бюджетных средств

сельского поселения Черноречье

муниципального района

Волжский Самарской области

Данные для оценки качества финансового менеджмента по учреждению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование исходных данных | Единицы измерения | Источник  информации | Данные ГРБС |
| Р1 | Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в Администрацию сельского поселения Черноречье, от даты представления РРО ГРБС, установленной Администрацией | день | № письма, дата |  |
| Р2 | Утвержденный объем расходов ГРБС, формируемый в рамках муниципальных программ | Тыс. руб. | Решение Собрания Представителей сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский Самарской области об утверждении бюджета на отчетный финансовый год (с изменениями) |  |
|  | Утвержденный объем расходов ГРБС (без учета средств вышестоящих бюджетов), предоставляемых в рамках целевых программ |  |
| Р3 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета в отчетном периоде; | Тыс. руб. | Годовой отчет – ф. 0503127, справка ф. 14 |  |
|  | Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета в отчетном периоде | Кассовый план |  |
| Р4 | Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета за IV кв. отчетного года, | Тыс. руб. | Квартальный отчет ф. 0503127, справка ф. 14 |  |
|  | Объем кассовых расходов за счет средств местного бюджета за отчетный год | Годовой отчет ф. 0503127 |  |
| Р5 | Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств | Кол-во | Журнал регистрации |  |
| Р6 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее | день | № письма, дата |  |
| Р7 | Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного года | Тыс. руб. | Годовой отчет - ф. 0503127 |  |
| Р8 | Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета сельского поселения. | Тыс. руб. | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период |  |
|  | Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период | Тыс. руб. | Решение Собрания Представителей сельского поселения Черноречье муниципального района Волжский самарской области об утверждении бюджета на отчетный финансовый год (с изменениями) |  |
| Р9 | Поступление доходов в отчетном году | Тыс. руб. | Годовой отчет - ф. 0503127 |  |
|  | Прогноз поступлений доходов за отчетный год | Тыс. руб. |  |
| Р10 | Объем дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам | Тыс. руб. | Годовой отчет – ф. 0503130, 0503169, 0503127 |  |
|  | Поступление доходов, закрепленных за ГАДБ | Тыс. руб. |  |
| Р11 | Объем дебиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года | Тыс. руб. | Годовой отчет – ф. 0503130, 0503169 |  |
|  | Объем дебиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года | Тыс. руб. |  |
| Р12 | Объем просроченной кредиторской задолженности | Тыс. руб. | Годовой отчет – ф. 0503169 |  |
| Р13 | Количество отклоненных платежных поручений | Кол-во | Журнал регистрации |  |
|  | Общий объем платежных поручений | Кол-во |  |
| Р14 | Объем кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года | Тыс. руб. | Годовой отчет - 0503130, 0503169 |  |
|  | Объем кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года | Тыс. руб. |  |
| Р15 | Соблюдение сроков предоставление ГРБС годовой отчетности | Дн. | Годовой отчет |  |
| Р16 | Соответствие предоставленной в Администрацию годовой отчетности установленным требованиям |  | Годовой отчет, результаты внешней проверки годовой отчетности |  |
| Р17 | Предоставление в составе годовой отчетности пояснительной записки. Заполнение сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  | Годовой отчет |  |
| Р18 | Наличие у ГРБС правового акта о проведении внутреннего финансового контроля и аудита |  | Сведения ГРБС |  |
| Р19 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Тыс. руб. | Годовой отчет |  |
| Р20 | Осуществление мероприятий внутреннего контроля |  | Годовой отчет |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( расшифровка подписи)

Приложение 3

К Методике оценки качества финансового менеджмента

главного распорядителя бюджетных средств

сельского поселения Черноречье

муниципального района

Волжский Самарской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Средняя оценка по показателю (SP) | ГРБС, получившие неудовлетворительную оценку по показателю | ГРБС, получившие лучшую оценку по показателю | ГРБС, к которым показатель не применим |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Р1 | Своевременность предоставления реестра расходных обязательств далее ГРБС |  |  |  |  |
| Р2 | Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию целевых программ |  |  |  |  |
| Р3 | Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета |  |  |  |  |
| Р4 | Доля объема расходов в IV квартале от объема расходов за год (без учета средств вышестоящих бюджетов) |  |  |  |  |
| Р5 | Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств |  |  |  |  |
| Р6 | Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее |  |  |  |  |
| Р7 | Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного года |  |  |  |  |
| Р8 | Оценка качества планирования бюджетных ассигнований |  |  |  |  |
| Р9 | Отклонение кассового исполнения по доходам от прогноза по главному администратору доходов бюджета (далее –ГАДБ) |  |  |  |  |
| Р10 | Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам |  |  |  |  |
| Р11 | Изменение дебиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года по сравнению с началом года |  |  |  |  |
| Р12 | Наличие у ГРБС просроченной кредиторской задолженности |  |  |  |  |
| Р13 | Соблюдение порядка санкционирования оплаты денежных обязательств ГРБС. Доля отклоненных платежных поручений по отношению к общему объему |  |  |  |  |
| Р14 | Наличие кредиторской задолженности ГРБС на конец отчетного года |  |  |  |  |
| Р15 | Соблюдение сроков предоставление ГРБС годовой отчетности |  |  |  |  |
| Р16 | Соответствие предоставленной ведущему специалисту Администрации годовой отчетности установленным требованиям |  |  |  |  |
| Р17 | Предоставление в составе годовой отчетности пояснительной записки. Заполнение сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств |  |  |  |  |
| Р18 | Наличие у ГРБС правового акта о проведении внутреннего финансового контроля и аудита |  |  |  |  |
| Р19 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей |  |  |  |  |
| Р20 | Осуществление мероприятий внутреннего контроля |  |  |  |  |

Приложение 4

К Методике оценки качества финансового менеджмента

главного распорядителя бюджетных средств

сельского поселения Черноречье

муниципального района Волжский Самарской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ГРБС | Рейтинговая оценка (R) | Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ) | Максимальная оценка качества финансового менеджмента (МАХ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
|  | Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (МR) |  |  |  |

Глава сельского поселения Черноречье муниципального района

Волжский Самарской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Игнатов